

## PROYECTO INTEGRADOR PARA ALUMNOS DE CUARTO CUATRIMESTRE DE TSU EN GASTRONOMÍA

**Objetivo:** El alumno demostrará la competencia de coordinar la operación del área de alimentos y bebidas a través de la planeación, ejecución y evaluación de un establecimiento de comida rápida gourmet, considerando los procedimientos, estándares y normatividad, para contribuir a la rentabilidad de la organización y a fortalecer la industria y cultura gastronómica.

**Competencias a desarrollar:** Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica, planificación y gestión del tiempo, conocimientos básicos de la profesión, capacidad para generar nuevas ideas, resolución de problemas, toma de decisiones y trabajo en equipo.

### Asignaturas involucradas:

Servicio de alimentos y bebidas	L.G. Briseida I. Rebolledo Hernández
Mercadotecnia de servicios gastronómicos	Mtra. Ma. Guadalupe Pérez Martínez
Administración de alimentos y bebidas II	L.G. Rodrigo Daniel López Rivera Mtra. Ana Rosa Cruz González
Formación Sociocultural IV	Lcia. Omar Roldan Palafox
Repostería e Integradora I	L.G. Karina Vargas Rivera

## ÍNDICE

Portada

Índice

Introducción

Justificación

Alcance del proyecto

### **Capítulo 1. Administración de Establecimientos de AyB II (L.G. Rodrigo Daniel López Rivera y Mtra. Ana Rosa Cruz González)**

1.1 Proceso Administrativo

1.2 Planeación

1.3 Definir tipo de organización

1.4 Tipos de Áreas

1.5 Establecimiento de Misión Visión

1.6 Valores de la Organización

1.7 Objetivos

1.8 Metas

1.9 Políticas

1.10 Estructura de Cronograma

1.11 Lista de cotejo o check -list

1.12 Instrumento de medición (encuesta de satisfacción)

1.13 Reestructuración de organización

### **Capítulo 2. Servicio de Alimentos y Bebidas (L.G. Briseida Rebolledo)**

2.1 Montaje acorde al evento

2.2 Servicio al comensal

2.3 Esquema de la distribución del comedor.

2.4 Diagrama de flujo de la secuencia de servicio.

2.5 Estrategias del manejo de conflictos.

### **Capítulo 3. Mercadotecnia (Mtra. Ma. Guadalupe Pérez Márquez)**

- 3. Campaña Publicitaria y de promoción de ventas
  - 3.1. Objetivos publicitarios y de promoción de ventas
  - 3.2. Tarjeta de la campaña
  - 3.3. Plataforma creativa de la campaña
    - 3.3.1. Marca
    - 3.3.2 Slogan
    - 3.3.2. Tema
    - 3.3.3. Plataforma de redacción (tono)
  - 3.4. Estrategia creativa (pre bocetos y boceto final)
  - 3.5. Medios a utilizar
    - 3.5.1. Selección de medios publicitarios
      - 3.5.1.1 Justificación
    - 3.5.2. Selección de medios de promoción de ventas.
      - 3.5.2.1 Justificación
    - 3.5.3. Estrategia (flow chart – calendarización)
  - 3.6. Presupuesto

### **Capítulo 4. Repostería (L.G. Karina Vargas Rivera)**

- 4.1 Generalidades de la repostería en los establecimientos de comida rápida
- 4.2 Cuadro descriptivo de los postres ofrecidos en establecimientos de comida rápida.
- 4.3 Propuesta de cinco postres gourmet enfocados a su empresa de comida rápida (justificación de cada una de las propuestas).
- 4.4 Descripción del armado o montaje de los postres ofrecidos.

### **Capítulo 5. Formación Sociocultural IV (Lcia. Omar Roldan Palafox)**

- 5. Proceso del pensamiento creativo.
  - 5.1. Inteligencias múltiples
    - 5.1.1 Inteligencia inter personal (trabajo individual en el proyecto)
    - 5.1.2 Inteligencia intra personal (trabajo en equipo dentro del proyecto)
  - 5.2 Desarrollo de ideas

5.2.1. Generación de ideas creativas para el desarrollo de nuevos negocios.

5.2.2 Depuración de ideas, mediante enfoque sistémico y costo beneficio.

5.2.3. Estrategia de Branding, diseño de identidad de su producto

5.2.4. Prueba de concepto, explicar: Viabilidad e impacto estratégico mercadológico.

5.3 Administración por valores

5.3.1. Comunicación: Decir, mostrar, comunicar y convenir los compromisos que reflejen los valores organizacionales

5.3.2. Administración por valores: Construir con fundamento.

Conclusión General

Referencias (Formato APA)

**Anexo 1.** Recetario estándar (alimentos, bebidas y postres)

**Anexo 2.** Carta del establecimiento

**Anexo 3.** Fotogalería con pie de página (antes y durante de la ejecución del proyecto)

#### **GENERALIDADES:**

- El portafolio de evidencias deberá ser entregada en un CD personalizado con los datos de la empresa y el equipo organizador, el día miércoles 2 de diciembre del 2015 en horario de 10:00 a.m. a 17:00 hrs. a la L.G. Karina Vargas Rivera.

#### Formato:

- ✓ Tipografía Arial a 12 pts
  - ✓ Márgenes superior e inferior de 2.54 cm y derecho e izquierdo de 3.17 cm.
  - ✓ Sin errores ortográficos
  - ✓ Sangría de 5 a 7 espacios
  - ✓ Interlineado de 1.5 líneas
  - ✓ Formato APA para Citas y Referencias
  - ✓ Formato PDF
- Las ejecuciones del proyecto integrador serán el miércoles 18 de noviembre de 2015.

- Es responsabilidad de los estudiantes adquirir todo lo necesario para el montaje y ambientación de su empresa y de ser necesario, elaborar oficios de solicitud de préstamos o permisos a la dirección del programa educativo o a las diversas áreas correspondientes.
- Los docentes de apoyo para la evaluación de las empresas serán seleccionados de diferentes programas educativos, esto con el fin de enriquecer la crítica constructiva y la detección de áreas de oportunidad.